

ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ“



гр. Търговище, ул. „Руен“ 19, тел.: 0601/6-49-36

e-mail: ou_2_tg@abv.bg

2500102

ОУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“ ПРОТОКОЛ
ТЪРГОВИЩЕ община ТЪРГОВИЩЕ
№ 106 116.01.2025 г.

от Общото събрание на колектива на Второ ОУ „Никола Йонков Вапцаров“
град Търговище

Днес 16.01.2025 г. от 14,00 часа в учителската стая се проведе Общо събрание на колектива при следния

Дневен ред:

1. Запознаване с отчета на изпълнение на бюджета за четвъртото тримесечие на 2024 година.
Докладва: г-жа Румяна Станчева, счетоводител на Второ ОУ „Н. Й. Вапцаров“
2. Вземане на решение за използване и предоставяне на СБКО за 2025 г.

На заседанието присъстват всички учители и служители. За секретар на Общото събрание беше избрана г-жа Добринка Аначкова – ЗАС.

Членовете на Общото събрание приеха дневния ред с гласуване „За“. „Против“ и „Въздържали се“ нямаше.

По първа точка г-жа Румяна Станчева, счетоводител на Второ ОУ „Н. Й. Вапцаров“ запозна присъстващите с отчета за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2024 г. на всички членове на Общото събрание на Второ ОУ „Н. Й. Вапцаров“ предварително беше предоставен отчета за извършените разходи по параграфи. Госпожа Станчева разясни всички направени разходи за отчетния период.

Така предложеният и разгледан отчет за изпълнението на бюджета в периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. беше подложен на гласуване и единодушно приет с:

Гласували 11

За: 11

Против: 0

Въздържали се: 0

По втора точка от дневния ред беше взето единодушно решение СБКО да се изплаща всеки месец на всеки служител по 3 % от основното трудово възнаграждение, в това число с осигуровките за сметка на работодателя.

Гласували 11

За: 11

Против: 0

Въздържали се: 0

Решения:

1. Приема Отчета за изпълнение на бюджета за четвъртото тримесечие на 2024 г.
2. Приема решение за СБКО: да се изплаща всеки месец на всеки служител по 3 % от основното трудово възнаграждение, в това число с осигуровките за сметка на работодателя.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието на Общото събрание беше закрито.

Приложение: Присъствен списък.

Протоколчик:


/ Д. Аначкова /

Директор:



/ Т. Четкова /