|  |
| --- |
| емблема_2_оу **ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ”**  гр. Търговище, ул. „Руен” 19, тел.: 0601/6-49-36  **e-mail:** [**ou2\_tg\_@abv.bg**](mailto:ou2_tg_@abv.bg) |
|  |

**УТВЪРДИЛ:.........................**

**Таня Петкова**

**ДИРЕКТОР**

ПРАВИЛНИК

ЗА ДЕЙНОСТТА

НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА

Настоящият правилник е приет на заседание № 2 на педагогически съвет от 11.10.2018 г.

1. Настоящият правилник уреждареда и начините за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагането на Етичния кодекс за поведението на учителите, служителите и работниците в училищната общност. Под „нарушения на Етичниякодекс“ по смисъла на този правилник се разбират следните групи прояви в тяхното поведение:

* неспазване на действащото законодателство;
* неспазване на вътрешноучилищните документи;
* действия и/или бездействия, водещи до разрушаване надоверието към училището;
* грубо отношение към учениците, родителите, колегите и външни лица;проявено неуважение, незачитане на правата и достойнството на личността и допускане на прояви на дискриминация поради етнически, религиозни и други причини;
* прояви на накърняване на авторитета на други учители, служители и работници и на престижа на учебното заведение, допуснати във и извън училището;
* прояви на недобросъвестно и некомпетентно изпълнение на възложените функции и накърняване на интересите на други лица.

1. Наблюдението и докладването на посочените в т. 1 нарушения да се извършват по две направления:

* вътрешно докладване – от педагогическия и непедагогическия персонал;
* външно докладване – от родители, граждани, представители на институции и фирми.

1. Сигналите за нарушенията се приемат в училището и се регистрират във входящия дневник – регистър.
2. Регистрираните сигнали се разглеждат от Комисията по етика в училището, назначена със заповед на директора.
3. Комисията е в състав:

Председател- Цветанка Иванова Йовчева

Петранка Стефанова

Владимир Владимиров

1. Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на нейни заседания, за което се води протокол.
2. Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.

8.Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и 50% +

9.Председателят свиква първо заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в седемдневен срок от постъпването му.

10.При необходимост от допълнителни данни и доказателства се извършва проверка и се провежда разговор със свидетели на нарушението.

11. При невъзможност случаят да се изясни на едно заседание, се насрочва последващо такова в седемдневен срок след първото.

12.При установяване на нарушения на етичните правила, представляващи и дисциплинарни нарушения, преписката се докладва и на директора за вземане на дисциплинарни мерки по Кодекса на труда.

13.За предприетите мерки и наложени наказания се уведомяват председателят на Комисията по етика и лицето, подало сигнала.

14.При първоначално постъпване на работа всеки учител, служител и работник се запознава с Етичния кодекс и настоящия правилник.

Изготвили:

Цв.Йовчева-

П.Стефанова-

Вл.Владимиров-